

ПРИКАЗ

03.09.2014

№ 01-03/ 185

О предоставлении льготного питания  
в общеобразовательных учреждениях  
городского округа город Рыбинск,  
организации работы по направлению в  
2014-2015 учебном году

На основании Закона Ярославской области от 16.12. 2008 года № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», Закона Ярославской области № 24-з от 29.06.2012г «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере социальной защиты населения», постановления Правительства Ярославской области от 14 октября 2010 г. № 776-п « О внесении изменений в постановление Администрации области от 25.09.2006 № 211-а», приказа департамента образования Ярославской области от 27.02.2009 № 78/01-03 «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием обучающихся образовательных учреждений» ( с изменениями от 27.03.2014 № 13-нп), Постановления Администрации городского округа город Рыбинск от 30.12.2011 года № 4610 ( с изменениями от 03.09.2012 № 3375, от 28.12.2012 № 4927)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить питанием на бесплатной основе следующие категории обучающихся общеобразовательных учреждений:

1.1. Одноразовым питанием:

1.1.1. обучающихся на ступени начального общего образования;

1.1.2. обучающихся 5-11 классов:

- признанных инвалидами;
- состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;
- находящихся под опекой, опекунам которых не выплачиваются средства на содержание ребенка;
- из семей со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточный минимум;
- оба родителя которых являются инвалидами 1 и 2 групп по зрению;
- в возрасте до 18 лет, эвакуированных и перемещенных из зон отчуждения и отселения, проживания с правом отселения, включая тех, кто на день эвакуации находился во внутриутробном состоянии, а также детей первого и последующего поколения граждан, родившихся после радиоактивного облучения в результате Чернобыльской аварии одного из родителей;
- находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и имеющих проблемы в установлении права на бесплатное питание (по решению межведомственной комиссии).

## 1.2. Двухразовым питанием:

- детей многодетных семей;
- детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам общего образования и программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений, т.е. детей, для которых организовано обучение в соответствии с заключением и рекомендациями ПМПК.

1.3. Право на получение социальной услуги сохраняется за обучающимися, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.

2. Разработать порядок регистрации заявлений родителей по форме, определенной образовательной организацией.

3. Довести информацию до родителей (законных представителей) обучающихся, относящихся к льготным категориям на получение двухразового питания, что в соответствии с требованиями норм СанПиН 2.4.2.2821-10 для детей, пребывающих в школе более 6 часов, второе питание возможно предоставлять в виде полноценного обеда.

3.1. При предоставлении второго питания в виде обеда в соответствии с циклическим меню предложить родителям (законным представителям) осуществлять доплату за первое блюдо в размере суммы, установленной в соответствии с прейскурантом обслуживающей организации МУП «Торговый дом «На Сенной».

3.2. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости полноценного горячего питания детей при нахождении в ОУ более 6 часов.

3.3. Замену второго питания на полноценный обед с родительской доплатой осуществлять исключительно в добровольном порядке.

4. Разрешить в образовательных учреждениях, работающих с буфетными-раздаточными (СОШ № 11, ООШ № 14, ООШ № 15, СОШ № 16, СОШ № 24, СОШ № 32, СОШ № 35, СОШ № 36; СОШ № 37, СОШ № 43), а также СОШ № 3 **замену бесплатного завтрака** в первый день отсутствия по уважительной причине обучающихся льготных категорий другими обучающимися из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании следующих документов:

- заявления-ходатайства классного руководителя;
- акта обследования жилищно-бытовых условий семьи, подписанного тремя членами комиссии.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. Назначить ответственных в ОУ за организацию питания (кураторов из числа администрации), ответственных за документальную отчетность по льготному питанию, определить обязанности классных руководителей по организации питания обучающихся класса и ответственных за данное направление работы.

5.2. Обеспечить на заявительной основе выдачу набора продуктов школьного питания на сумму стоимости питания обучающимся по состоянию здоровья на дому и относящимся к указанным категориям льготников.

- 5.3. Представлять:
- до 16 числа каждого месяца информацию о количестве обучающихся, получающих льготное питание по всем категориям, специалисту отдела общего образования Рябковой И.В.;
  - до 05 числа месяца, следующего за отчетным, бухгалтерскую отчетность в группу питания ЦБ (ноябрь, февраль, март, май, июнь); октябрь, апрель-до 01 числа; декабрь- до 27 числа;
- 5.4. Обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися бесплатного питания, в течение трех лет.
- 5.5. Обеспечить систематическую работу по программе (плану на учебный год) «Совершенствование организации питания в ОУ» с обязательным включением разделов «Работа с обучающимися», «Работа с родителями», «Работа с педагогами», «Мониторинг организации питания», «Контроль» (в том числе и органов государственного общественного управления) и др.
- 5.6. Обеспечить наличие информационных материалов по направлению:
- Информационный стенд с нормативной базой, режимом работы и иными официальными документами в помещении обеденного зала;
  - Информационный стенд по пропаганде здорового питания для обучающихся;
  - Информационный стенд для родителей с нормативной базой по льготному питанию, примерным меню и агитационными материалами в месте, свободном для доступа родителей;
  - Страничка на сайте образовательного учреждения с нормативной базой, методическими материалами, фото, детскими работами и др.
6. Контроль и персональную ответственность за организацию и охват горячим школьным питанием в ОУ возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.
7. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника отдела общего образования Горячеву В.Е.

Директор Департамента



Р.А. Брядовая