

**Правила приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназию им. Л.М. Марасиновой № 8**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют общий порядок приема граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее - ребенок, дети) на обучение в муниципальном общеобразовательном учреждении гимназию № 8 (далее - гимназия).

1.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок приёма:

- Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. При приеме ребенка в гимназию он и/(или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

1.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или личного ознакомления совершеннолетнего гражданина, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируются в заявлении о приеме и заверяются личной подписью.

1.5. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также их согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Прием детей производится на начало учебного года в 1-е и 10-е классы и в течение учебного года во все классы гимназию на свободные места. Количество учащихся в классе определяется, исходя из расчета соблюдения требований к расстановке мебели в учебных заведениях и санитарных требований к естественному и искусственному освещению. Прием в классы с углубленным изучением (8-11классы) и классы профильного обучения (10-11 классы) производится в соответствии с локальными актами гимназии, регламентирующими зачисление детей в указанные классы.

1.7. Зачисление в гимназию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1.8. Гимназия может отказать в приеме детей в первый класс только по причине отсутствия свободных мест.

1.9. В случае отказа в предоставлении места в гимназии родители (законные представители) детей для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение обращаются в Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск (далее - Департамент). Информация о местоположении и телефоны Департамента размещены на информационном стенде гимназии или информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования.

1.10. На каждого ребенка, зачисленного в первый или 10 класс гимназии на начало учебного года, заводится личное дело, в котором хранятся копии, предъявленных документов.

1.11. При зачислении детей в течение учебного года в порядке перевода гимназия продолжает вести личное дело учащегося, заведенное при его зачислении в общеобразовательную организацию из которой он отчисляется в порядке перевода.

2. Порядок приема граждан в гимназию

2.1. Прием граждан на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Гимназия осуществляет прием указанного заявления от родителей (законных представителей) при личном обращении или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (Единого портала государственных и муниципальных услуг, далее ЕПГУ). При электронной форме подачи заявления через ЕПГУ родитель (законный представитель) в течение 4 рабочих дней со дня подачи заявления должен обратиться в образовательное учреждение предоставить оригиналы документов, подтверждающих право приема в гимназию. В случае непредставления документов заявление считается не поданным.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается образовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте гимназии в сети «Интернет».

2.3. Прием заявлений в первый класс гимназии для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня. Дата и время начала приема заявлений устанавливается приказом директора гимназии № 8. Прием заявлений (как с ЕПГУ, так и лично) начинается в одно и то же время. Все заявления, как поданные через ЕПГУ, так и лично, «выстраиваются» в одну очередь, без приоритета.

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в гимназии № 8, где обучаются их братья и (или) сестры (Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), с предоставлением документов, подтверждающих данное право.

2.5. Первоочередное право приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в гимназию № 8 по закрепленной территории предоставляется в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», статьей 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», статьей 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации» с предоставлением документов, подтверждающих данное право.

2.6. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют следующие документы:
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.7. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:
- свидетельство о рождении ребенка.

2.8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс, при наличии свободных мест начинается с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Для зачисления в 1 класс ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев, и старше 8 лет на 1 сентября текущего года, родители (законные представители) дополнительно предъявляют письменное разрешение Департамента (приказ). Для получения письменного разрешения родители (законные представители) обращаются в Департамент.

2.12. В случае непредставления документов, указанных в п.п. 2.1. – 2.11., заявление считается не поданным.

2.13. Для приема детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе требуется согласие родителей (законных представителей) и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. При приеме в гимназию для получения среднего общего образования предъявляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в гимназии на время обучения ребенка.

2.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием документов, и печатью.

2.18. При приеме в гимназию в порядке перевода в 1-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют документы:

- личное дело;
- справку о текущей успеваемости, выданную организацией, в которой он обучался ранее;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (для зачисления в 10-11 классы);

- документы (при наличии), подтверждающие преимущественное право на первоочередное предоставление места при приеме в гимназию на свободные места.

2.19. Прием детей в 1-11 классы гимназии на свободные места, при переводе из другой образовательной организации или прекращении получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, за исключением периода государственной итоговой аттестации.