

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
Протокол №10
от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ
гимназии №8 им. Л.М.Марасиновой
И.А.Игнатьева

**Положение об оказании логопедической помощи
в муниципальном общеобразовательном учреждении
гимназии № 8 им. Л.М.Марасиновой**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании логопедической помощи в гимназии №8 им.Л.М. Марасиновой регламентирует деятельность образовательной организации в части оказания логопедической помощи учащимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Распоряжением Министерства просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации» от 09 сентября 2019 № Р-93.

2. Цель и задачи логопедической помощи

2.1. Целью организации и оказания логопедической помощи учащимся в гимназии №8 является создание максимальных условий для коррекции речевых недостатков устной и письменной речи.

2.2. Задачами гимназии № 8 им.Л.М.Марасиновой по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей логопедической коррекции речевых нарушений у учащихся (в том числе у учащихся с ограниченными возможностями здоровья, далее - ОВЗ);
- организация и проведение логопедических занятий с учащимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с учащимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций учащимся, их родителям (законным представителям) и педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с учащимися.

3. Порядок организации и оказания логопедической помощи

3.1. Логопедическая помощь оказывается учащимся (в том числе обучающимся с ОВЗ), включенных в контингент образовательной организации.

3.2. Учащиеся получают логопедическую помощь независимо от формы получения образования.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Письменное согласие родителей (законных представителей) учащегося на осуществление логопедической помощи оформляется одним из родителей (законных представителей) учащегося (Приложение 1).

3.4. В соответствии с принципом добровольности родители (законные представители) учащегося могут написать отказ от оказания логопедической помощи на любой стадии ее реализации.

3.5. Логопедическая помощь оказывается следующим группам учащихся:

- учащимся с ОВЗ;
- учащимся, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы (далее - ООП);
- учащимся, имеющим нарушения устной и письменной речи, выявленных учителем-логопедом гимназии и учащимся с угрозой риска возникновения дисграфии и дислексии.

3.6. Логопедическая помощь осуществляется:

- учащимся с ОВЗ – на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), а также результатов логопедического обследования;
- учащимся, испытывающим трудности в освоении ООП – на основании заключения ПМПК, а также результатов логопедического обследования;
- учащимся, имеющим нарушения устной и письменной речи, выявленных учителем-логопедом образовательной организацией и учащимся с угрозой риска возникновения дисграфии и дислексии – на основании результатов обследования учителем - логопедом школы и коллегиального заключения психолого-педагогический консилиум (далее - ППк).

3.7. Списочный состав учащихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании рекомендаций ПМПК и (или) ППк.

3.8. Зачисление на логопедические занятия учащихся, нуждающихся в получении логопедической помощи и (или) коррекционно-развивающие занятия, осуществляется на основании приказа директора гимназии. Зачисление учащихся на логопедические занятия и (или) коррекционно-развивающие занятия может производиться в течение всего учебного года.

3.9. Отчисление учащихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых нарушений конкретного ребенка, окончания срока действия заключения ПМПК.

3.10. Логопедические занятия и (или) коррекционно-развивающие занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным учителем-логопедом и утвержденным директором школы.

3.11. Логопедические занятия и (или) коррекционно-развивающие занятия проводятся в учебном классе, оборудованном с учетом особых образовательных потребностей учащихся и отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

3.12. При оказании логопедической помощи и (или) коррекционно-развивающих занятиях учитель-логопед школы ведет документацию согласно Положению (Приложение 2).

3.13. Срок и порядок хранения документов учителя-логопеда определяется настоящим Положением и составляет 3 года с даты окончания текущего учебного года.

3.14. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых нарушений учащихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с учащимся.

3.15. Консультативная деятельность может осуществляться в часы консультирования учителя-логопеда, а также через информационные стенды и иные информационные ресурсы школы.

3.16. Повышение профессиональной компетентности учителя-логопеда осуществляется за счет курсов повышения профессиональной квалификации, системы непрерывного образования, в которой предусмотрены различные формы: конференции, семинары, мастер-классы, вебинары и др.

4. Организация логопедической помощи при освоении учащимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

(в том числе адаптированных основных образовательных программ)

4.1. Содержание логопедической работы и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи учащимся определяются с учетом локальных нормативных актов школы, а также на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

4.2. Логопедическая диагностика осуществляется 2 раза в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

4.3. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования речи учащихся, обследование учащихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, углубленное обследование учащихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной логопедической работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус учащегося.

4.4. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении учащихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (Приложение №3) учащегося, демонстрирующе-

го признаки нарушения устной и (или) письменной речи. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 3.3 Положения.

4.5. Логопедические занятия/коррекционно-развивающие занятия с учащимися проводятся в индивидуальной/групповой формах. Количество и периодичность индивидуальных/групповых занятий приказом руководителя образовательного учреждения с учетом выраженности речевого нарушения учащегося, рекомендаций ПМПК или ППк:

4.6. Рекомендуемая периодичность проведения и объем логопедических занятий/коррекционно-развивающих занятий определяются:

- рекомендациями ПМПК и ППк;
- результатами логопедической диагностики учащегося;
- выраженностью речевых нарушений учащихся;
- требованиями федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования и категории учащихся с ОВЗ.

4.7. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1 классах – групповое занятие – до 35-40 мин, индивидуальное – до 20-40 мин;
- во 2 - 9 классах - групповое занятие – до 40 мин, индивидуальное – до 20-30 мин.
- допускается сокращение времени проведения логопедических занятий с учетом самочувствия и индивидуальных особенностей обучающихся.

4.8. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий для учащихся составляет не более 6-8 человек.

Приложение 1

Директору гимназии №8
им. Л.М. Марасиновой
Игнатъевой И.А.

от _____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Заявление

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О, класс в котором обучается учащийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями учителя-логопеда.

Дата

_____/_____
Подпись

Расшифровка подписи

Приложение 2

Документация учителя-логопеда при оказании логопедической помощи

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Расписание занятий учителя-логопеда.
3. Индивидуальные карты речевого развития учащихся, получающих логопедическую помощь.
4. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
5. Журналы коррекционно-развивающих занятий с учащимися с ОВЗ.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

**Педагогическая характеристика на учащегося
(ФИО, дата рождения, класс)**

Общие сведения.

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- номер класса;
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала: соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать): (занятия с логопедом, дефектологом, психологом- указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

5. Характеристики взросления :

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для учащегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

