

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕ  
ЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 8  
ИМ. Л.М.  
МАРАСИНОВОЙ

Подписано цифровой  
подписью:  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬ  
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 8 ИМ.  
Л.М. МАРАСИНОВОЙ  
Дата: 2024.11.08  
14:31:35 +03'00'

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом директора  
гимназии № 8 им. Л.М. Марасиновой  
от 01.11.2024г. № 192  
Игнатъева И.А.

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего  
образования в гимназии № 8 им. Л.М. Марасиновой в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА-11</b>			
1.1.	Анализ итогов ГИА-11 в 2024 году	август 2024	администрация, зав.предметными кафедрами, педагогические работники
1.2.	Обсуждение результатов ГИА-11 на августовском педагогическом совете	август 2024	заместитель директора по УВР
1.3.	Проведение заседаний предметных кафедр по итогам ГИА-2024: <ul style="list-style-type: none"><li>• обсуждение результатов ГИА-2024;</li><li>• планирование работы предметных кафедр по подготовке к ГИА-2025.</li></ul>	сентябрь 2024	администрация, зав.предметными кафедрами, педагогические работники
1.4.	Анализ занятости выпускников 2024 года	сентябрь 2024	заместитель директора по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>II. Комплекс мер/мероприятий по повышению качества среднего общего образования</b>			
2.1.	Рассмотрение вопросов качества образования в рамках заседания «Директорского клуба»	в течение учебного года	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
2.2.	Обучение педагогических работников по программам курсов повышения квалификации, семинаров, обучающих модулей по учебным предметам, по которым проводится ГИА-11	по плану ИОЦ, ИРО	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.3.	Участие в организации и проведении заседаний городских, районных и школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА-11	в течение учебного года	учителя-предметники
2.4.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат о среднем общем образовании	в течение учебного года	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.5.	Участие в цикле вебинаров и семинаров «Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ с учетом результатов ЕГЭ 2024 года»	по плану ИОЦ, ИРО	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
3.1.	Утверждение плана мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению ГИА-11 в ОО в 2024/2025 учебном году	октябрь 2023	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
3.2.	Приказ о назначении ответственных сотрудников в ОО по организации ГИА	Сентябрь, при необходимости внесения изменений	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
3.3.	Информация для Положения об утверждении составов организаторов, технических специалистов и ассистентов для проведения ГИА-11 в Ярославской области в 2024 году	февраль - март 2025	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
3.4.	Информация для Положения об образовании ПК Ярославской области при проведении ГИА-11 в 2024 году, утверждении их составов и графика работы	не позднее чем за месяц до начала соответствующего периода	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
3.5.	Информация для Приказа об утверждении перечня мест проведения итогового сочинения для выпускников прошлых лет и обучающихся по программам среднего профессионального образования в Ярославской области в 2024/2025 учебном году	октябрь - ноябрь 2024	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
3.6.	Информация для Приказа об утверждении состава комиссий по проведению и проверке ИС(И) в Ярославской области в 2024/2025 учебном году	ноябрь 2024	директор гимназии, зам. директора по УВР
3.7.	Приказы о назначении ответственных в ОО в период проведения апробаций, тренировочных мероприятий и экзаменов.	в соответствии с графиком проведения мероприятий	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-11</b>			
4.1.	Приобретение и доставка в ППЭ необходимого обеспечения проведения процедуры ЕГЭ в 2025 году для учащихся ОО в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-11.	За 1 неделю до экзаменов	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
4.2.	Оформление документации по обеспечению выплаты компенсации работникам, участвующим в проведении ГИА-11. Заполнение данных в АСИОУ, выгрузка данных, передача бумажных документов в ДО.	В соответствии с графиком ГУ ЯО ЦОиККО	зам. директора по УВР
<b>V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>			
5.1.	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, на федеральном уровне (дистанционное обучение на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»)	в соответствии с графиком Рособнадзора	зам. директора по УВР
5.2.	Участие в семинаре для руководителей районных методических объединений, учителей русского языка и литературы «Критерии оценивания ИС(И)»	ноябрь 2024	учителя русского языка и литературы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
5.3.	Организация участия экспертов ПК в обучающих мероприятиях, проводимых ФИПИ	по графику ФИПИ	зам. директора по УВР
5.4.	Организация участия экспертов ПК в цикле вебинаров по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ	по графику ФИПИ	зам. директора по УВР, учителя-предметники
5.5.	Организация участия в обучающих семинарах, организованных Рособнадзором, ФИПИ, ФЦТ (руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, члены ГЭК)	в течение учебного года	зам. директора по УВР, учителя-предметники
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА-11</b>			
6.1.	Организация и проведение ИС(И) в: – основную дату; – дополнительные даты	в соответствии с федеральным графиком	зам. директора по УВР
6.2.	Регистрация участников ГИА-11, участников ЕГЭ в 2025 году	с 01 ноября 2024 до 01 февраля 2025 включительно	зам. директора по УВР
6.3.	Сбор информации об участниках ГИА-11 – участниках с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах	ноябрь 2024 - май 2025	зам. директора по УВР
6.4.	Внесение информации в РИС в соответствии с графиком внесения сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-11 и ФИС обеспечения ГИА-11	в соответствии с федеральным/ региональным графиком формирования РИС	зам. директора по УВР
6.5.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС, корректировка сведений в РИС	весь период	зам. директора по УВР
<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11</b>			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА-11, их родителей (законных представителей)		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
7.1.2.	Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-11, на официальном сайте учреждения, в том числе информации:	весь период	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.1.	о телефонах «Горячих линий»	весь период	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.2.	об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА-11 (Рособрнадзор, ФИПИ, ФЦТ), размещение баннеров	весь период	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.3.	о демоверсиях КИМ для проведения ГИА-11 по соответствующим учебным предметам	с октября 2024 (весь период)	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.4.	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, подтверждающим освоение образовательной программы среднего общего образования	с октября 2024 (весь период)	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.5.	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, необходимом для поступления в образовательные организации высшего образования	с октября 2024 (весь период)	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.6.	об ИС(И) как условии допуска к ГИА-11, о датах проведения ИС(И), Порядке проведения и порядке проверки ИС(И)	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.7.	о сроках и местах регистрации для участия в ИС(И) для участников ЕГЭ	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.8.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	зам. директора по УВР, учитель информатики

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
7.1.2.9.	о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.10.	о формах и порядке проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, повторном допуске к прохождению ГИА-11	весь период	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.11.	о сроках проведения ГИА-11	после официального утверждения	зам. директора по УВР, учитель информатики,
7.1.2.12.	об организации ГИА-11 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	весь период	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.13.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов	не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов	зам. директора по УВР, учитель информатики,
7.1.2.14.	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.15.	о сроке действия результатов ИС(И), ГИА-11	весь период	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.2.16.	о местах расположения ППЭ	с января (весь период)	зам. директора по УВР, учитель информатики
7.1.3.	Оформление информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-11 (в соответствии с пунктами 7.1.2.1.-7.1.2.17)	весь период	зам. директора по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
7.1.4.	Получение материалов в помощь по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11	до 15.02.2025	зам. директора по УВР
7.1.5.	Организация работы по информированию участников ГИА-11 и (или) их родителей (законных представителей):	согласно графику информирования	зам. директора по УВР
7.1.5.1.	о распределении участников ГИА-11 по ППЭ	не позднее чем за два дня до проведения экзаменов	зам. директора по УВР
7.1.5.2.	о результатах ГИА-11 (под подпись)	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	зам. директора по УВР
7.1.5.3.	о местах и времени рассмотрения апелляций	не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции	зам. директора по УВР
7.1.5.4.	о решениях ГЭК	в течение 2-х рабочих дней после заседания ГЭК	зам. директора по УВР
7.1.6.	Проведение мероприятий (классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи) для выпускников ОО и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ИС(И), ГИА-11, ознакомлению с федеральными и региональными документами (в соответствии с пунктами 7.1.2.1.- 7.1.2.17)	весь период	зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, психолог
7.1.7.	Участие в областном родительском собрании по вопросам проведения ГИА-11	ноябрь 2024	зам. директора по УВР, классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
7.1.8.	Участие в муниципальном родительском собрании по вопросам ГИА-11	по плану ОМСУ, ОО	директор гимназии № 8, зам. директора по УВР
7.2.	Участие в информационно-разъяснительных мероприятиях по подготовке к ГИА-11 (Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; Всероссийская акция «100 баллов для победы» и пр.)	в соответствии с федеральным графиком	зам. директора по УВР
7.3.	Организация психологической помощи участникам ГИА-11 Центром «Ресурс»		
7.3.1.	Информационно-методическое обеспечение:		
7.3.1.1.	Размещение целевого баннера по психологической подготовке участников ГИА-11 на сайте гимназии № 8 им. Л.М.Марасиновой	январь - март 2025	учитель информатики
7.3.1.2.	Освещение психологической подготовки ГИА-11 на сайте гимназии № 8 им. Л.М.Марасиновой	март - май 2025	психолог, учитель информатики
7.3.2.	Реализация практических мероприятий:		
7.3.2.1.	Проведение индивидуальных консультаций для старшеклассников и родителей (законных представителей) по вопросам психологической подготовки к ГИА-11	в течение года	психолог
7.3.2.2.	Проведение групповых консультаций/занятий для старшеклассников по вопросам психологической подготовки к ГИА-11	в течение года	психолог
7.3.2.3.	Участие в вебинаре/семинаре «Психологическая подготовка к ГИА-11 участников образовательного процесса» для педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов	март - апрель 2025	зам. директора по УВР, психолог, учителя-предметники
7.3.2.4.	Участие в вебинаре/семинаре «Организация процесса психологической подготовки к ГИА участников образовательного процесса на территории ОО» для руководителей ОО	март - апрель 2025	директор, зам. директора по УВР, психолог



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11</b>			
8.1.	Проверка готовности ППЭ к проведению ИС(И)	декабрь 2024 г.	директор гимназии № 8
8.6.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	в соответствии со сроками Рособнадзора, региональным планом	зам. директора по УВР
8.7.	Контроль за соблюдением режима информационной безопасности (условия хранения документов ИС(И))	март - июль, сентябрь 2025	директор гимназии № 8

**Используемые сокращения:**

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ИС(И)	Итоговое сочинение (изложение)
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
Места регистрации	Места регистрации выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, на участие в итоговом сочинении и едином государственном экзамене на территории Ярославской области
ПК	Предметная комиссия
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего общего образования, утвержденный приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора № 233/552 от 04.04.2024 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Участники с ОВЗ	Обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
Центр «Ресурс»	Государственное учреждение Ярославской области «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс»