

Департамент образования
Администрации городского округа город Рыбинск

ПРИКАЗ

04.09.2017

№
053-01-03/280

О предоставлении льготного и бесплатного
питания в общеобразовательных учреждениях
городского округа город Рыбинск,
организации работы по направлению в
2017-2018 учебном году

На основании Закона Ярославской области от 16.12. 2008 года № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» с изменениями, постановления Правительства Ярославской области от 14 октября 2010 г. приказа департамента образования Ярославской области от 29.12.2014 № 1413-п «О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006 № 178-а», приказа департамента образования Ярославской области от 20.01.2015 № 07-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 27.02.2009 № 78/01-03, Постановления Администрации городского округа город Рыбинск от 30.12.2011 года № 4610 (с изменениями от 03.09.2012 № 3375, от 28.12.2012 № 4927, от 03.02.2015 № 280)

ПРИКАЗЫВАЮ:

С 02 сентября 2017 года до 31 мая 2018 года в дни учебных занятий:

1. Обеспечить питанием на бесплатной основе следующие категории обучающихся общеобразовательных учреждений:

Одноразовым питанием:

обучающихся 1-11 классов:

- признанных инвалидами;
- состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;
- находящихся под опекой, опекунам которых не выплачиваются средства на содержание ребенка;
- из малоимущих семей;
- оба родителя которых являются инвалидами 1 и 2 групп по зрению;
- в возрасте до 18 лет, эвакуированных и перемещенных из зон отчуждения и отселения, проживания с правом отселения, включая тех, кто на день эвакуации находился во внутриутробном состоянии, а также детей первого и последующего поколения граждан, родившихся после радиоактивного облучения в результате Чернобыльской аварии одного из родителей;
- детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);
- находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и имеющих проблемы в установлении права на бесплатное питание (по решению межведомственной комиссии).

1.2. Двухразовым питанием:

- детей многодетных семей, имеющих статус малоимущих;
 - детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам общего образования и программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений, т.е. детей, для которых организовано обучение в соответствии с заключением и рекомендациями ПМПК.
2. Обеспечить одноразовым питанием за частичную плату в дни учебных занятий детей, обучающихся по программам начального общего образования и не вошедших в категории, обозначенные п.1 данного приказа.
3. Право на получение социальной услуги сохраняется за обучающимися, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.
4. Разработать порядок регистрации заявлений родителей по форме, определенной образовательной организацией.
5. Довести информацию до родителей (законных представителей) обучающихся, относящихся к бесплатным (льготным) категориям, что второе питание возможно предоставлять в виде полноценного обеда с доплатой за первое блюдо:
- При предоставлении второго питания в виде обеда в соответствии с циклическим меню возможно осуществлять доплату за первое блюдо в размере суммы, установленной в соответствии с прейскурантом обслуживающей организации МУП «Торговый дом «На Сенной».
 - Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости полноценного горячего питания детей при нахождении в ОУ более 6 часов.
 - Замену второго питания льготников на полноценный обед с родительской доплатой осуществлять исключительно в добровольном порядке.
6. Разрешить в образовательных учреждениях, работающих с буфетами-раздаточными (СОШ № 11, ООШ № 14, ООШ № 15, СОШ № 16, СОШ № 24, СОШ № 32, СОШ № 35, СОШ № 36, СОШ № 43, СОШ № 3) замену бесплатного завтрака в первый день отсутствия по уважительной причине обучающихся льготных категорий другими обучающимися из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании следующих документов:
- заявления-ходатайства классного руководителя;
 - акта обследования жилищно-бытовых условий семьи, подписанного тремя членами комиссии.
7. Руководителям общеобразовательных учреждений:
- Назначить ответственных в ОУ за организацию питания (кураторов из числа администрации), ответственных за документальную отчетность по льготному питанию, определить обязанности классных руководителей по организации питания обучающихся класса и ответственных за данное направление работы.
 - Провести разъяснительную работу с родителями детей, получающих питание за родительские средства, о необходимости оплаты питания

ребенка на неделю вперед для формирования необходимого запаса продуктов и своевременного расчета производимой продукции.

- Предусмотреть систему доплат ответственным за направление работы, ведущим учет и отчетную документацию.
 - Обеспечить на заявительной основе выдачу набора продуктов школьного питания на сумму стоимости питания обучающимся по состоянию здоровья на дому и относящимся к указанным категориям, получающим бесплатное питание.
 - Представлять:
 - до 16 числа каждого месяца информацию о количестве обучающихся, получающих льготное питание по всем категориям, специалисту отдела развития общего и дополнительного образования Рябковой И.В.(сентябрь-октябрь, декабрь-март-по малой форме; ноябрь, апрель-по большой форме);
 - до 01 числа месяца, следующего за отчетным, бухгалтерскую отчетность в группу питания ЦБО;
 - получать в ЦБО квитанции для оплаты льготного питания и выдавать родителям для оплаты согласно нормативным документам;
 - Обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися бесплатного и льготного питания, в течение трех лет.
 - Обеспечить систематическую работу по программам (планам на учебный год), разработанным в каждой образовательной организации, «Совершенствование организации питания в ОУ» с обязательным включением разделов «Работа с обучающимися», «Работа с родителями», «Работа с педагогами», «Мониторинг организации питания», «Контроль» (в том числе и органов государственного общественного управления) и др.
 - Обеспечить наличие информационных материалов по направлению:
 - Информационный стенд с нормативной базой, режимом работы и иными официальными документами в помещении обеденного зала;
 - Информационный стенд по пропаганде здорового питания для обучающихся;
 - Информационный стенд для родителей с нормативной базой по льготному питанию, примерным меню и агитационными материалами в месте, свободном для доступа родителей;
 - Страничка на сайте образовательного учреждения с нормативной базой, методическими материалами, фото, детскими работами и др.
8. Контроль и персональную ответственность за организацию и охват горячим школьным питанием в ОУ возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.
9. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника отдела развития общего и дополнительного образования Горячеву В.Е.

Директор Департамента



Р.А. Брядовая